



**STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH**

## PREAMBUŁA

Uprawianie sportu może przynieść dziecku wiele korzyści: jest dobre dla zdrowia fizycznego i psychicznego, może pomóc w budowaniu pewności siebie i być szansą na nawiązanie nowych przyjaźni. By to wszystko było możliwe, sport musi być bezpieczny dla dzieci i musi sprawiać im radość. Każde dziecko, niezależnie od motywacji do uprawiania sportu, zasługuje na ochronę.

Podstawową zasadą wszystkich działań podejmowanych przez personel klubu i osoby współpracujące z klubem są działania dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Niedopuszczalne jest stosowanie wobec małoletnich przemocy w jakiegokolwiek formie. Standardy ochrony małoletnich obowiązują personel klubu jak i osoby współpracujące z klubem i zawierają wytyczne dotyczące postępowania w przypadku zagrożenia bezpieczeństwa i dobra dzieci.

*Standardy ochrony małoletnich obejmują:*

1. Procedury kontroli personelu klubu przed dopuszczeniem do pracy z małoletnimi w zakresie spełniania przez nich warunków niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.
2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem klubu, personelem klubu a rodzicem
3. Zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego.
4. Procedurę składania zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka oraz zawiadomienia sądu opiekuńczego.
5. Zasady udostępniania personelowi klubu, małoletnim i ich opiekunom *Standardów ochrony małoletnich* do ich stosowania.
6. Wymogi dotyczące bezpiecznych relacji między małoletnimi, a w szczególności zachowań niedozwolonych.
7. Procedury ochrony dzieci przed treściami szkodliwymi w internecie oraz utrwalonymi w innej formie.
8. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia.

## Rozdział I OBJAŚNIENIE TERMINÓW

1. **Klub** to Aikido Klub Taiso Arkadiusz Jadczyk
2. **Właściciel klubu** jest to osoba kierująca klubem, będąca jego jedynym przedstawicielem prawnym.
3. **Personel klubu** to właściciel klubu wraz z osobami współpracującymi z klubem tj. instruktorami wolontariuszami oraz praktykantami odbywającymi w klubie praktykę instruktorską.
4. **Małoletni** zwany dalej również dzieckiem to każda osoba do ukończenia 18 roku życia w tym osoba niepełnoletnia pełniąca funkcję praktykanta.
5. **Opiekun małoletniego** jest to osoba uprawniona do jego reprezentacji, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
6. **Zgoda rodzica** małoletniego oznacza zgodę co najmniej jednego z jego rodziców. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinno-opiekuńczy.
7. Przez krzywdzenie małoletniego należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika klubu, lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.

Wyróżniamy 5 podstawowych form krzywdzenia:

- a. **Przemoc fizyczna** wobec dziecka to przemoc, w wyniku której dziecko doznaje faktycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożone. Krzywda ta następuje w wyniku działania, bądź zaniechania działania ze strony rodzica lub innej osoby odpowiedzialnej za dziecko, lub której dziecko ufa, bądź która ma nad nim władzę. Przemoc fizyczna wobec dziecka może być czynnością powtarzalną lub jednorazową. Są to także kary fizyczne takie jak długotrwałe przebywanie w jednej pozycji, wykonywanie ćwiczeń nie wynikających z celu sportowego (w tym przekraczających możliwości dziecka), a stosowanych w celach dyscyplinujących.
- b. **Przemoc emocjonalna (psychiczna)** wobec dziecka to przewlekła, niefizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy dzieckiem a dorosłym, obejmująca zarówno działania, jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m.in.: niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z dzieckiem opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z dzieckiem, niedostrzeganie lub nieuznanie indywidualności dziecka i granic psychicznych pomiędzy dorosłym a dzieckiem. Przejawami przemocy emocjonalnej może być zmuszanie dziecka do aktywności ponad jego możliwości fizyczne, realizacja ambicji trenera lub opiekuna wbrew potrzebom dziecka, uzależnianie wartości dziecka od wyników w sporcie.
- c. **Zaniedbanie** jest wtedy, gdy nikt nie sprawia, by dziecko czuło się ważne, wyjątkowe i kochane, nie troszczy się o nie, ani go nie wspiera, opiekun prawny dziecka nie interesuje się jego zdrowiem, odżywianiem, warunkami bytowymi. Zaniedbanie to niezaspokajanie podstawowych potrzeb dziecka i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw przez rodziców, opiekunów, lub inne osoby zobowiązane do opieki, wychowania i ochrony dziecka. Obejmuje zarówno pojedyncze sytuacje, jak i utrwalony sposób funkcjonowania, w którym opiekun nie zapewnia odpowiednich warunków rozwoju fizycznego, poznawczego, społecznego, emocjonalnego i psychoseksualnego oraz dobrostanu dziecka. Może to dotyczyć takich sytuacji jak: brak bezpiecznego schronienia, opieki, odżywiania (kaloryczności i wartości posiłków adekwatnych do wysiłku fizycznego i potrzeb treningowych), ilości snu, czasu na regenerację po treningu lub

przebytej kontuzji, zaniedbań sprzętowych (brak odpowiednich ubrań, butów, okularów sportowych etc.), podstawowej i specjalistycznej opieki medycznej (w tym wykonywania badań sportowych), szczepień, dostępu do edukacji, nieposyłanie do szkoły, niezabezpieczanie książek i pomocy szkolnych, ograniczanie kontaktów społecznych, brak dbałości o bezpieczeństwo fizyczne, niezapewnienie bezpieczeństwa emocjonalnego.

- d. **Przemoc seksualna (wykorzystywanie seksualne dziecka)** to angażowanie dziecka przez dorosłego/lub inne dziecko w aktywność seksualną, bez kontaktu fizycznego (np. ekshibicjonizm, wszelkie formy werbalnego molestowania np. prowadzenie rozmów o treści seksualnej nieadekwatnej do wieku dziecka lub komentowanie w sposób seksualny wyglądu i zachowania dziecka, seksualizacja zabaw i wizerunku, skłanianie do kontaktu z treściami pornograficznymi, grooming - uwodzenie w internecie w celu nawiązania kontaktu) lub z kontaktem fizycznym takim jak dotykanie, zmuszanie dziecka do dotykania ciała sprawcy w sposób seksualny czy stosunek seksualny. Jest to także seksualizacja zawodników i zawodniczek polegająca na nieadekwatności stroju i wizerunku do wieku dziecka. Każda czynność seksualna podejmowana z dzieckiem poniżej 15 rż jest przestępstwem. Z wykorzystaniem seksualnym mamy do czynienia, gdy taka aktywność wystąpi między dzieckiem a dorosłym lub dzieckiem a innym dzieckiem, jeśli te osoby ze względu na wiek bądź stopień rozwoju pozostają w relacji opieki, zależności, władzy. Wykorzystanie seksualne może przyjąć również formę wyzyskiwania seksualnego, czyli jakiegokolwiek faktycznego lub usiłowanego nadużycia pozycji podatności na zagrożenia, przewagi sił, lub zaufania, w celach seksualnych, w tym, ale nie wyłącznie, czerpanie zysków finansowych, społecznych lub politycznych z seksualnego wykorzystywania innej osoby. Szczególne zagrożenie wyzyskiwaniem seksualnym zachodzi w czasie kryzysów humanitarnych. Zagrożenie wyzyskiwaniem istnieje zarówno wobec dzieci jak i ich opiekunów.
- e. **Przemoc rówieśnicza (agresja rówieśnicza, bullying):** występuje, gdy dziecko doświadcza różnych form przemocy ze strony rówieśników, bezpośrednio lub z użyciem technologii komunikacyjnych (internetu i telefonów komórkowych). Ma miejsce wtedy, gdy działanie ma na celu wyrządzenie komuś przykrości lub krzywdy (intencjonalność), ma charakter systematyczny (powtarzalność), a ofiara jest słabsza od sprawcy bądź grupy sprawców. Obejmuje przemoc werbalną (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie), relacyjną (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko osobie), fizyczną (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie), materialną (np. kradzież, niszczenie przedmiotów) oraz elektroniczną (złośliwy SMS lub e-mail, wpis w serwisie społecznościowym, umieszczanie w internecie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę), a także przemoc podczas randki ze strony chłopaka/dziewczyny, wykorzystanie seksualne - dotykanie intymnych części ciała lub zmuszanie do stosunku płciowego lub innych czynności seksualnych przez rówieśnika, przemoc uwarunkowaną normami i stereotypami związanymi z płcią.
7. **Osoba odpowiedzialna za internet** to właściciel klubu i wyznaczony wolontariusz instruktor, sprawujący nadzór nad korzystaniem z internetu przez dzieci trenujące w klubie na terenie Dojo, szkoły lub innej instytucji użyczającej sali treningowej, w miejscu letniego i zimowego obozu treningowego gdzie ogólnodostępny jest internet.
8. **Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony dzieci** wdrażającą standardy ochrony dzieci to właściciel klubu sprawujący nadzór nad prawidłowym stosowaniem *Standardów ochrony małoletnich* w podmiocie oraz ich aktualność.
9. **Dane osobowe** dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego.

## **Rozdział II**

### **ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA OBJAWY KRZYWDZENIA DZIECI**

1. Personel klubu w ramach wykonywanych obowiązków zwraca uwagę na czynniki ryzyka i objawy krzywdzenia małoletnich.
2. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka personel klubu podejmuje rozmowę z opiekunami, przekazując informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywując ich do szukania dla siebie pomocy.
3. Personel klubu w przypadku zauważenia lub podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone zobowiązany jest zareagować, a w sytuacji koniecznej udzielić pierwszej pomocy.
4. Cały personel klubu, który w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych posiadał informację o krzywdzeniu dziecka trenującego w klubie lub inne informacje z tym związane, jest zobowiązany do zachowania tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.
5. Personel klubu jest zobowiązany do troski o bezpieczeństwo małoletnich zgodnie ze swoimi kompetencjami, obowiązującym prawem oraz przepisami wewnętrznymi klubu.

**Rozdział III**  
**PROCEDURY KONTROLI PRACOWNIKÓW PRZED DOPUSZCZENIEM**  
**DO PRACY Z MAŁOLETNIMI W ZAKRESIE SPEŁNIANIA PRZEZ NICH WARUNKÓW NIEKARALNOŚCI**  
**ZA PRZESTĘPSTWA PRZECIWKO WOLNOŚCI SEKSUALNEJ I OBYCZAJOWOŚCI.**

1. Właściciel klubu weryfikuje w rejestrze sprawców przestępstw seksualnych każdą osobę przed dopuszczeniem jej do pracy z trenującymi małoletnimi.
2. Cały personel klubu ma obowiązek stosować *Standardy ochrony małoletnich* obowiązujące w Aikido Klub Taiso.
3. Osoba przyjęta jako personel klubu (instruktor wolontariusz lub praktykant) przed przystąpieniem do pracy z dziećmi musi bezwzględnie:
  - a. podpisać oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązaniu do przestrzegania *Standardów ochrony małoletnich* obowiązujących w Aikido Klub Taiso - **Załącznik nr 1**
  - b. dostarczyć aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności
  - c. podpisać oświadczenie dotyczące niekaralności za przestępstwa na szkodę dzieci (jeżeli z ważnych powodów nie może przedstawić informacji o niekaralności pochodzącej z krajowych rejestrów karnych) - **Złącznik nr 2.**

**Rozdział IV**  
**ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE**  
**MIĘDZY MAŁOLETNIAMI A PERSONELEM, PERSONELEM A RODZICEM/OPIEKUNEM DZIECKA**

Zasady bezpiecznych relacji z małoletnim określają, jakie zachowania i praktyki są niedozwolone w pracy z małoletnimi. Zasady bezpiecznych relacji są dostosowane do realiów funkcjonowania klubu i dotyczą następujących obszarów:

1. Bezpośredni kontakt z małoletnim oparty jest na poszanowaniu jego intymności i godności.

Przykładowe formy takiego kontaktu, to:

- a. bezpośrednie kontakty fizyczne w zajęciach sportowo-rekreacyjnych aikido (np. dotyk podczas demonstracji i objaśniania technik z wyjaśnieniem po co i z jakiego powodu będzie to robił),
- b. stanowcze interwencje wychowawcze prowadzone w bezpośrednim kontakcie fizycznym są dopuszczalne w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia dotyczących, konfliktów pomiędzy małoletnimi (rozdzielenie zwaśnionych, przytrzymanie, obezwładnienie),
- c. działania z zakresu pomocy przedmedycznej (działania ratunkowe związane z udzieleniem pierwszej pomocy przedmedycznej),
- d. zagrożenie lub panika spowodowana czynnikami zewnętrznymi (pożar, intensywne zjawiska atmosferyczne, niebezpieczne zachowania osób trzecich itp.).

**Niedopuszczalne są** intencjonalne zachowania wzbudzające poczucie zagrożenia lub noszące znamiona:

- a. przemocy fizycznej (np. popychanie, uderzanie, wykręcanie rąk, duszenie, kopanie, szarpanie),
  - b. erotyzowania relacji (flirt słowny, dwuznaczny żart, zły dotyk, wyzywające spojrzenie),
  - c. seksualizacji relacji (obcowanie płciowe i inne czynności seksualne).
2. Komunikacja werbalna z małoletnim powinna być pozbawiona akcentów wrogich, wulgarnych, agresywnych, złośliwie ironicznych. Komunikacja nie powinna:
- a. wzbudzać w małoletnim poczucie zagrożenia (groźby, wyzwiska, krzyk),
  - b. obniżyć i niszczyć poczucie wartości (np. wyzwiska, krzyk, negatywne ocenianie, reakcja nieadekwatna do sytuacji, wzbudzanie poczucia winy, negowanie uczuć),
  - c. upokarzać (publiczne wyszydzenie, naigrywanie się, ośmieszanie),
  - d. naruszać granic (niezachowywanie odpowiedniego dystansu, obcesowość, podteksty o charakterze erotycznym).
3. Personel klubu obowiązuje obiektywizm, sprawiedliwość, bezinteresowność i szacunek w traktowaniu oraz ocenie każdego ucznia bez względu na pochodzenie, rasę, wyznanie i narodowość. Równe traktowanie oznacza, że **niedozwolone jest**:
- a. wyłączne skupianie uwagi na wybranych małoletnich uczestnikach zajęć z jednoczesnym ignorowaniem potrzeb innych, nieuzasadnione dawanie przywilejów tylko wybranym i pozbawianie ich pozostałych,
  - b. nierówne i niesprawiedliwe przydzielanie zadań, nieadekwatne do możliwości i wieku,
  - c. zwalnianie z wykonywania obowiązków w nieuzasadnionych sytuacjach,
  - d. godzenie się, brak reakcji na nieformalną hierarchię grupową,
  - e. dominacja w grupie przez negatywne jednostki, ustalanie przez nie i wdrażanie nieformalnych zasad,

- f. przyzwolenie na wykorzystywanie młodszych i słabszych małoletnich uczestników zajęć przez silniejszych.
4. Kontakty bezpośrednie i online z małoletnim poza klubem powinny być ściśle powiązane z wykonywaniem obowiązków służbowych, opiekuńczo-wychowawczych np.:
- a. towarzyszenie w realizowanych poza klubem ważnych dla małoletniego wydarzeniach wymagających wsparcia osoby dorosłej jak organizowane przez klub wyjazdowe formy wypoczynku oraz seminaria treningowe,
  - b. możliwość wykonania kopii/wydruku korespondencji mailowej, SMS-owej, zapisów na portalach społecznościowych.

**Niedopuszczalne** jest utrzymywanie takich kontaktów których celem jest zaspokojenie przez dorosłego własnych potrzeb społecznych lub emocjonalnych, namawianie do zachowań niezgodnych z prawem, dających poczucie bycia faworyzowanym, wyróżnianym.

5. Transport, przemieszczanie się i warunki noclegowe:
- a. małoletni trenujący w klubie w przypadku nagłego zachorowania mogą być odbierane z zajęć jedynie przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione,
  - b. organizacja transportu, noclegu poza miejscem zamieszkania powinna być uzasadniona (np. wyjazd na obóz, wycieczkę lub inne wydarzenia organizowane przez klub),
  - c. opieka nad małoletnimi w sytuacjach wyjazdowych powinna być zgodna z przepisami o organizacji wyjazdów i wycieczek szkolnych,
  - d. przy organizacji noclegu zakwaterowania brane pod uwagę jest pokrewieństwo, relacje i płeć podopiecznych.
6. Dyscyplinowanie małoletniego definiowane jako narzędzie „informacji zwrotnej” komunikujące uczestnikom zajęć, że ich postawa w danej sytuacji nie jest właściwa, sprzeczna z oczekiwaniami i/lub nieefektywna wiąże się ze stawianiem granic, kształtowaniem trwałego systemu wartości, adekwatnego poziomu samooceny oraz umiejętności podejmowania trafnych decyzji.

**Niedopuszczalne** są wszelkie formy dyscyplinowania mające na celu upokorzenie, poniżenie oparte na wykorzystywaniu przewagi:

- a. fizycznej (agresja, stosowanie kar fizycznych, środków przymusu bezpośredniego, krępowanie, izolowanie, uniemożliwianie realizacji podstawowych potrzeb fizjologicznych; pozbawianie snu, pokarmu, ekspozycja na zimno, ciepło itp.; prace fizyczne nieadekwatne do możliwości, dopuszczanie się zachowań o charakterze seksualnym),
  - b. psychicznej (dominacja poprzez krzyk, groźby, naruszanie poczucia własnej wartości, lekceważenie potrzeb psychicznych np. bezpieczeństwa, przynależności, miłości, symulacje wzbudzające strach i obawy o życie własne i rodziny).
7. Rodzice i opiekunowie prawni małoletnich uczestników zajęć mają prawo do wszelkich informacji na temat funkcjonowania podopiecznego na terenie Dojo, w trakcie obozów, wycieczek i innych wydarzeń organizowanych przez klub. Informacje na temat podopiecznego udzielane są jedynie jego rodzicom lub opiekunom prawnym.



Zasady bezpiecznych relacji rodzic – trener, dotyczą bezpiecznych relacji pomiędzy rodzicami dzieci, które są odbiorcami a personelem klubu, którzy na co dzień opiekują się ich dziećmi oraz tymi, których ich dzieci spotykają na treningach.

1. Rodzice swoim zachowaniem dają przykład dzieciom i są dla nich wzorem do naśladowania. Stosują reguły fair play i zachęcają innych do ich przestrzegania. Są świadomi, że ich relacje między innymi rodzicami, personelem klubu modelują zachowania dzieci.
2. Komunikacja między rodzicami a personelem klubu powinna być zawsze oparta na szacunku, szczerości i wzajemnym wysłuchaniu.
3. Rodzic nie powinien wchodzić w rolę personelu klubu, a personel klubu nie powinien wchodzić w rolę rodzica. Rodzice udzielają wsparcia personelowi klubu, a personel klubu udziela wsparcia rodzicom. Nie podważają wzajemnie swojego autorytetu w oczach dziecka. Nie stawiają go w sytuacji, w której będzie musiało wybierać między nimi. Nie rozwiązują sporów między sobą w obecności dziecka.
4. W trakcie treningów rodzice nie podważają decyzji personelu klubu. Wyjątkiem jest sytuacja stosowania przemocy wobec dziecka. Dorośli udzielają sobie informacji zwrotnych bez obecności dzieci, dbając o tonowanie emocji, bez użycia agresji.
5. Rodzice w miarę swoich możliwości wspierają personel klubu i pozostałe dzieci należące do klubu w działaniach logistycznych.
6. Rodzice mają prawo wyrażać swoje obawy dotyczące bezpieczeństwa i ochrony dzieci i zgłaszać je właścicielowi klubu bądź innej osobie z personelu klubu. Powinni zgłaszać usterki zagrażające bezpieczeństwu dzieci, a personel klubu ma obowiązek reagowania na te obawy oraz poszukiwać rozwiązań zwiększających bezpieczeństwo dzieci.
7. Rodzice zawsze mają możliwość porozmawiania z personelem klubu i wyrażenia wszelkich obaw dotyczących swojego dziecka oraz mają gwarancję, że wyrażone przez nich wątpliwości zostaną potraktowane poważnie, a odpowiednie procedury wdrożone, w przypadku, gdy sytuacja wymaga reakcji ze strony klubu.
8. Zarówno rodzice jak i personel klubu reagują na wszelkie formy przemocy, w tym na każde obraźliwe, niewłaściwe, dyskryminacyjne zachowanie lub słowa oraz inne wszelkie formy zastraszania wśród dzieci, ale także dorosłych, w tym personelu klubu i innych rodziców.
9. Personel klubu i rodzice nie tworzą sojuszy sprzyjających faworyzacji. Potrafią rozdzielić relacje prywatne od oficjalnych. Personel klubu podejmując decyzje sportowe nie kieruje się swoją sympatią wobec rodzica.
10. Rodzice szanują decyzję personelu klubu i dzieci dotyczące ich uczestniczenia w treningach.

## Rozdział V

### ZASADY I PROCEDURY PODEJMOWANIA INTERWENCJI W SYTUACJI PODEJRZENIA KRZYWDZENIA MAŁOLETNIEGO LUB POSIADANIA INFORMACJI O KRZYWDZENIU MAŁOLETNIEGO

#### 1. Zakres zadań personelu klubu w przypadku podejrzenia lub uzyskania informacji, że małeletni uczeń jest krzywdzony:

##### a. Właściciel klubu:

- Przyjmuje zgłoszenie o krzywdzeniu lub podejrzeniu krzywdzenia małeletniego.
- Bierze udział w rozmowie z rodzicami lub opiekunami prawnymi.
- W sytuacjach podejrzenia przemocy domowej wobec małeletniego podejmuje decyzję o uruchomieniu procedury „Niebieska Karta”.
- W przypadku, gdy małeletni doświadcza przemocy domowej lub jeżeli rodzice/opiekunowie prawni odmawiają współpracy z klubem składa wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu lub zawiadamia policję lub prokuraturę o podejrzeniu przestępstwa - **Załącznik nr 4, Załącznik nr 5**
- W przypadku zagrożenia zdrowia lub życia małeletniego zawiadamia policję.
- W sytuacji gdy sprawcą przemocy jest osoba dorosła spoza rodziny zawiadamia policję.
- W przypadku, gdy sprawcą przemocy jest nieletni, a wcześniejsze metody postępowania okazały się nieskuteczne, zawiadamia sąd - **Załącznik nr 5**.
- Prowadzi nadzór nad prowadzeniem przypadku dziecka krzywdzonego.
- Zapewnia pomoc personelowi klubu w realizacji ich zadań np. ułatwia konsultacje trudnych spraw ze specjalistami, organizuje szkolenia w zakresie reagowania na przemoc wobec małeletnich.
- Uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w klubie *Standardów ochrony małeletnich* przed krzywdzeniem.
- Dokumentuje podejmowane działania względem małeletniego i jego rodziny - **Załącznik nr 3**.
- Dbą o to, by na terenie dojo lub wynajętej sali treningowej znajdowały się powszechnie dostępne informacje o organizacjach i instytucjach pomagających ofiarom przemocy.

##### b. Personel klubu niebędący właścicielem (wolontariusz instruktor/praktykant):

- Przyjmuje zgłoszenie o podejrzeniu przemocy w rodzinie dziecka, sporządza notatkę służbową - **Załącznik nr 3**.
- Powiadamia właściciela klubu.
- W przypadku, gdy małeletni uczestnik ma obrażenia przeprowadza go do miejsca udzielania pomocy.
- Pozostaje w kontakcie z rodzicami małeletniego.  
Udziela wsparcia małeletniemu oraz monitoruje jego sytuację.
- Monitoruje grupę treningową w taki sposób, aby skutki przemocy nie wpływały na sytuację małeletniego.
- Dbą o realizację treści z zakresu bezpieczeństwa i profilaktyki w bieżącej pracy z małeletnimi.
- Dbą o to, żeby rodzice znali obowiązujące w klubie *Standardy ochrony małeletnich*, zachęca rodziców/opiekunów uczniów do angażowania się w działania na rzecz ochrony małeletnich.
- Uzyskuje od rodziców i opiekunów informacje zwrotne na temat realizacji w klubie *Standardów ochrony małeletnich* przed krzywdzeniem.

### c. Osoby niebędące personelem klubu a współpracujące z klubem:

- Reagują na objawy przemocy oraz niepokojące zachowania, których mogą być świadkami.
- Zgłaszają obserwowane niepokojące sygnały personelowi klubu.

## 2. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy domowej:

- Przyjęcie informacji o podejrzeniu krzywdzenia dziecka, sporządzenie notatki służbowej.
- Jeśli osobą przyjmującą zgłoszenie jest personel klubu to informuje o zaistniałym fakcie lub zdarzeniach właściciela klubu.
- Personel klubu bada okoliczności sprawy np. przeprowadza rozmowę z poszkodowanym (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia lub zdarzeń, jaka była ich częstotliwość itd.).
- Właściciel klubu wzywa rodzica, prawnego opiekuna lub osobę z najbliższej rodziny pokrzywdzonego, której sprawa nie dotyczy.
- Personel klubu opracowuje plan wsparcia dziecku i rodzinie.
- Jeżeli stan małoletniego wskazuje na zagrożenie jego zdrowia i życia Właściciel klubu lub personel klubu wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Właściciel klubu podejmuje decyzję o wdrożeniu procedury „Niebieska Karta” i składa wniosek do odpowiedniej instytucji.
- W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa właściciel klubu powiadamia policję lub prokuraturę - **Załącznik nr 4.**
- W przypadku zaniedbywania dziecka, poniżania, upokarzania, ośmieszania dziecka, wciągania dziecka w konflikt dorosłych, manipulowania nim, właściciel klubu powiadamia sąd lub zespół interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie - **Załącznik nr 5.**

## 3. Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że dziecko jest ofiarą przemocy ze strony pracownika klubu:

- Osoba podejrzewająca krzywdzenie ucznia w klubie zgłasza problem właścicielowi klubu, który podejmuje działania w celu zbadania sprawy: rozmowa z dzieckiem, rozmowa z personelem klubu na temat podejrzenia krzywdzenia i rozmowa z ewentualnymi świadkami na temat zdarzenia oraz obserwacja pracownika itd.
- Właściciel klubu powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów ucznia.
- Właściciel klubu po potwierdzeniu informacji podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ogólnego, stosuje karę porządkową lub powiadamia prokuraturę - **Załącznik nr 4.**
- W przypadku, gdy podejrzenie krzywdzenia zgłaszają rodzice lub opiekunowie prawni ucznia Właściciel może zaproponować zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej bezstronnej instytucji. Ze spotkania z rodzicami właściciel klubu sporządza się notatkę.
- W zależności od sytuacji właściciel klubu informuje rodziców i dziecko o poczynionych ustaleniach i możliwych formach pomocy.

#### **4. Procedura interwencji w sytuacji krzywdzenia dziecka przez rodzica lub członka rodziny innego małoletniego:**

- Osoba będąca świadkiem krzywdzenia dziecka przez rodzica lub dorosłego członka rodziny innego małoletniego zgłasza problem właścicielowi klubu a w przypadku jego nieobecności personelowi klubu obecnemu na zajęciach.
- Właściciel klubu lub personel klubu w którym trenuje małoletni, przeprowadzają rozmowę z rodzicem lub członkiem rodziny innego małoletniego na temat zdarzenia, pouczają i podają możliwe sposoby rozwiązania sytuacji.
- O zaistniałym fakcie krzywdzenia małoletniego oraz o rozmowie przeprowadzonej przez właściciela klubu i personel klubu z rodzicem lub członkiem rodziny innego małoletniego, który dokonał krzywdzenia zostają powiadomieni rodzice/prawni opiekunowie tego dziecka.
- Krzywdzonemu małoletniemu zostaje udzielone wsparcie właściciela klubu lub personelu klubu.
- W przypadku, gdy sytuacja powtórzy się, właściciel klubu powiadamia o tym fakcie policję.

#### **5. Procedura postępowania w przypadku krzywdzenia ucznia przez innych uczniów:**

- Bezpośrednia, natychmiastowa reakcja personelu klubu na akty agresji i przemocy, przerwanie agresji lub przemocy.
- Rozmowa personelu klubu z ofiarą i sprawcą przemocy, nakłonienie sprawcy do zadośćuczynienia.
- Jeżeli stan ucznia wskazuje na zagrożenie jego zdrowia lub życia właściciel klubu lub personel klubu wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Jeżeli akty agresji i przemocy nie są incydentalne personel klubu prowadzący zajęcia w grupie, przeprowadza rozmowę z krzywdzonym uczniem (gdzie, kiedy dochodzi do zdarzeń, jaka jest ich częstotliwość itd.), rozmawia ze sprawcą/sprawcami oraz z ewentualnymi świadkami.
- Personel klubu zawiadamia lub wzywa do klubu rodziców/opiekunów prawnych krzywdzonego ucznia i sprawcy/sprawców (jeżeli, wymaga tego sytuacja po ustaleniu okoliczności zdarzenia).
- Dziecku będącemu ofiarą przemocy zapewnia się pomoc zgodnie z jego potrzebami.
- Małoletniego będącego sprawcą przemocy obejmuje się stałą opieką i kontrolą personelu klubu.
- Z małoletnimi, którzy byli świadkami przemocy (jeżeli wymaga tego sytuacja) personel omawia przebieg zdarzenia, ukierunkowując rozmowę na to, jak sobie radzić w trudnych sytuacjach, jak reagować na krzywdzenie i komu zgłaszać, gdy dochodzi do takiego krzywdzenia. Jeśli problem dotyczy danej grupy personel klubu przeprowadza dodatkowe zajęcia dotyczące przemocy i radzenia sobie z agresją oraz rozwiązywaniem konfliktów. Działania koordynuje i monitoruje właściciel klubu. W przypadku, gdy sprawca agresji/przemocy jest nieznaną, właściciel klubu po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/opiekunów prawnych poszkodowanego ucznia o możliwości zawiadomienia policji lub sam zawiadamia policję.

#### **6. Procedura postępowania w przypadku ujawnienia cyberprzemocy:**

Personel klubu lub inna osoba posiadająca wiedzę o zdarzeniu informuje o tym fakcie właściciela klubu, który zobowiązany jest:

- wyjaśnić zdarzenie i ewentualnie ustalić sprawcę,

- porozmawiać z poszkodowanym dzieckiem (zapewnić wsparcie psychiczne, poradę),
- porozmawiać ze sprawcą, ustalić okoliczności zajścia, zobowiązać sprawcę do zaprzestania takiego postępowania i usunięcia materiałów z sieci,
- powiadomić opiekunów poszkodowanego o zdarzeniu,
- powiadomić opiekunów sprawcy o zajściu, omówić z nimi zachowanie dziecka,
- zaproponować pomoc psychologiczno-pedagogiczną (poszkodowany, sprawca), jeżeli jest taka potrzeba.

W przypadku, gdy sprawca nie stosuje się do ustaleń i jeśli małoletni jest nadal krzywdzony klub podejmuje stosowne działania prawne a w przypadku, gdy sprawca cyberprzemocy jest nieznany, właściciel klubu po rozpoznaniu sprawy informuje rodziców/opiekunów prawnych poszkodowanego o możliwości zawiadomienia policji.

#### **7. Procedura postępowania wobec dziecka z zaburzeniami psychicznymi, który zachowuje się agresywnie w stosunku do innych małoletnich lub siebie:**

- Personel klubu po zbadaniu okoliczności zdarzenia informuje właściciela klubu (jeśli sytuacja tego wymaga).
- Jeśli stan zdrowia dziecka lub dzieci wskazuje na zagrożenie zdrowia lub życia personel klubu prowadzący zajęcia wzywa pomoc medyczną (po wcześniejszym powiadomieniu rodziców lub opiekunów prawnych).
- Personel klubu przeprowadza rozmowę z poszkodowanym dzieckiem, sprawcą oraz ewentualnymi świadkami.
- W razie potrzeby personel klubu zawiadamia i wzywa do klubu rodziców (prawnych opiekunów) chorego dziecka i poszkodowanego.
- Jeśli rodzice/opiekunowie prawni współpracują z klubem ustala się działania wobec chorego dziecka.
- Wobec poszkodowanego dziecka ustala się formy wsparcia dostosowane do jego potrzeb i sytuacji.
- Działania koordynuje i monitoruje personel klubu.

## Rozdział VI

### PROCEDURA SKŁADANIA ZAWIADOMIENIA O PODEJRZENIU POPEŁNIENIA PRZESTĘPSTWA NA SZKODĘ MAŁOLETNIEGO ORAZ ZAWIADOMIENIA SĄDU OPIEKUŃCZEGO

W przypadku uzyskania informacji, że uczeń, który nie ukończył 18 roku życia, jest ofiarą przemocy w rodzinie, należy podjąć następujące kroki:

- a. Personel klubu powinien sporządzić notatkę służbową i przekazać uzyskaną informację właścicielowi klubu.
- b. Personel klubu powinien przeprowadzić rozmowę z małoletnim w celu potwierdzenia faktu krzywdzenia, poinformować go o tym, jakie działania jest zobowiązany podjąć i upewnić się, że dziecko będzie w dotychczasowym miejscu zamieszkania bezpieczne na czas prowadzonych działań. Następnie personel klubu stara się przeprowadzić z rodzicami/opiekunami rozmowę, informuje o zamiarze podjęcia określonych działań i przedstawia propozycję ustalenia planu bezpieczeństwa.
- c. Personel sporządza opis sytuacji małoletniego na podstawie rozmów z małoletnim i rodzicami oraz plan bezpieczeństwa (pomocy dziecku), który uwzględniałby sposoby zapewnienia małoletniemu bezpieczeństwa oraz opis wsparcia, jakie klub może mu zaoferować, a także informację o specjalistycznych placówkach pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba.
- d. Właściciel klubu informuje o obowiązku klubu zgłaszania do prokuratury oraz do sądu rodzinnego i nieletnich przemocy wobec małoletniego.
- e. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub odmawiają podjęcia działań proponowanych przez klub, właściciel klubu niezwłocznie składa zawiadomienie o podejrzeniu przestępstwa do prokuratury lub wnioski o wgląd w sytuację rodziny do sądu rodzinnego i nieletnich (**Załącznik 4** i **Załącznik 5**). Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

**Rozdział VII**  
**ZASADY UDOSTĘPNIANIA PRACOWNIKOM,**  
**MAŁOLETNIM I ICH RODZICOM/OPIEKUNOM STANDARDÓW**  
**DO ZAZNAJOMIENIA I STOSOWANIA**

1. *Standardy ochrony małoletnich* są udostępniane pracownikom klubu, małoletnim i ich opiekunom na żądanie.
2. Informacja o wprowadzeniu i przestrzeganiu *Standardów ochrony małoletnich* jest zamieszczona na stronie internetowej klubu [www.aikido.szczecin.pl](http://www.aikido.szczecin.pl)
3. Personel klubu ma obowiązek zapoznać się ze *Standardami ochrony małoletnich* przed rozpoczęciem prowadzenia zajęć z małoletnimi.
4. Zapoznanie się ze *Standardami ochrony małoletnich* personel klubu potwierdza wypełniając oświadczenie wg **Załącznika nr 1**.
5. Rodzice/opiekunowie małoletnich zapoznawani są standardami na początku roku szkolnego drogą mailową lub przed pierwszymi zajęciami.

## Rozdział VIII

### WYMOGI DOTYCZĄCE BEZPIECZNYCH RELACJI MIĘDZY MAŁOLETNIAMI, A W SZCZEGÓLNOŚCI ZACHOWAŃ NIEDOZWOLONYCH

1. Naczelną zasadą relacji między małoletnimi jest postępowanie z szacunkiem, przy uwzględnianiu godności i potrzeb wszystkich małoletnich. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec innego małoletniego w jakiegokolwiek formie.
2. Ćwiczącym dzieciom w Aikido Klub Taiso nie wolno używać przemocy, znęcać się nad dziećmi słabszymi, używać wulgarnego i obraźliwego języka.
3. Ćwiczącym małoletnim w Aikido Klub Taiso nie wolno wzajemnie się zawstydząć, upokarzać, lekceważyć i obrażać. Nie wolno krzyczeć na inne dzieci.
4. Ćwiczący dzieci w Aikido Klub Taiso powinni szanować prawo innych ćwiczących do prywatności.
5. Ćwiczącym małoletnim w Aikido Klub Taiso nie wolno używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywać wobec innych dzieci przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
6. Nie wolno utrwać wizerunku innych ćwiczących małoletnich (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) w sytuacji, gdy nie wyrazili oni na to zgody i w sytuacjach, które mogą ich zawstydzić lub obrazić.
7. Ćwiczącym dzieciom w Aikido Klub Taiso nie wolno proponować kolegom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, a także używać ich w obecności innych uczestników treningów.



**Rozdział IX**  
**PROCEDURY OCHRONY DZIECI PRZED TREŚCIAMI SZKODLIWYMI**  
**W INTERNECIE ORAZ UTRWALONYMI W INNEJ FORMIE**

1. W czasie prowadzenia zajęć na terenie dojo jak i w innych miejscach prowadzenia zajęć (sale gimnastyczne w szkołach), małoletni uczestnicy zajęć mają zakaz korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do internetu.
2. Nie dopuszcza się małoletnich do korzystania z prywatnego sprzętu elektronicznego personelu klubu. Jeśli jest to absolutnie konieczne, musi odbywać się to przy obecności personelu klubu celem zabezpieczenia dziecka przed dostępem do prywatnych treści znajdujących się w komputerze lub telefonie.
3. W przypadku dostępu realizowanego pod nadzorem członka personelu klubu, osoba ta ma obowiązek informowania dzieci o zasadach bezpiecznego korzystania z internetu. Członek personelu czuwa także nad bezpieczeństwem korzystania z internetu.
4. W czasie trwania wycieczki letniej lub zimowej (obozu treningowe) podmiot, zapewniając dostęp do internetu, jest zobowiązany podejmować działania zabezpieczające dzieci przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju.

## Rozdział X

### ZASADY USTALANIA PLANU WSPARCIA MAŁOLETNIEGO PO UJAWNIENIU KRZYWDZENIA

#### 1. Rozpoznanie sygnałów wskazujących na krzywdzenie małoletniego.

- Zdobywanie wiedzy o krzywdzeniu dziecka.
- Prezentowanie odpowiedzialnej postawy za uczniów i gotowość do reagowania w sytuacji zagrożenia ich dobra.

#### 2. Sprawdzanie sygnałów poprzez zbieranie dodatkowych informacji.

- W przypadku dostrzeżenia sygnałów przez personel klubu, należy je zweryfikować zbierając wszystkie możliwe informacje.
- Personel klubu zwraca uwagę na ślady pobicia dziecka, niechęć dziecka do rozbierania się, oznaki bólu przy poruszaniu się itp.
- Personel klubu obserwuje zaburzone zachowanie dziecka, które może być skutkiem krzywdzenia. W razie potrzeby nawiązuje się kontakt z pracownikami innych służb i instytucji zajmujących się dzieckiem i jego rodziną w celu sprawdzenia posiadanych informacji.

#### 3. Potwierdzenie sygnałów z innych źródeł.

W celu zweryfikowania podejrzeń, że dziecko jest krzywdzone, należy przeprowadzić rozmowy z osobami z jego otoczenia np. rodzicami, rodzeństwem.

#### 4. Analiza zebranych informacji – diagnoza problemu krzywdzenia dziecka.

Po zebraniu i analizie informacji należy ocenić zagrożenia i możliwości wsparcia dla dziecka.

#### 5. Zaplanowanie i przeprowadzenie interwencji w przypadku potwierdzenia krzywdzenia dziecka.

Procedury postępowania zostały opisane w rozdziale V.

#### 6. Działania prawne polegają na zgłoszeniu sprawy policji, prokuraturze, sądowi.

#### 7. Zadania Klubu w pomocy dziecku krzywdzonemu:

- Zauważenie sygnałów krzywdzenia i zainicjowanie działań interwencyjnych we współpracy z innym służbami działającymi w lokalnym systemie pomocy.
- Podjęcie współpracy z rodzicami w celu powstrzymania krzywdzenia dziecka i rozwiązywania jego problemów.
- W uzasadnionych przypadkach podjęcie działań prawnych (zawiadomienie sądu rodzinnego, policji lub prokuratury).
- Objęcie dziecka na terenie dojo lub sali wynajętej do prowadzenia zajęć, konieczną pomocą w realizowaniu przez nie zadań i budowaniu pozytywnych relacji z dorosłymi i rówieśnikami.
- Korygowanie zaburzenia zachowania dziecka w ramach zajęć na treningach.

## Rozdział XI

### MONITORING STOSOWANIA STANDARDÓW

1. Osobą odpowiedzialną za wprowadzone *Standardy ochrony małoletnich* w Aikido Klub Taiso jest właściciel klubu.
2. Właściciel klubu monitoruje realizację *Standardów ochrony małoletnich*, odbiera zgłoszenia dotyczące problemów związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa dzieci, reaguje na te zgłoszenia, konsultuje w miarę potrzeb z innymi podmiotami a w uzasadnionych przypadkach może zgłaszać sprawy odpowiednim służbom (MOPS, GOPS, policja, sąd rodzinny, prokuratura).
3. Personel klubu na bieżąco zbiera opinie rodziców, prawnych opiekunów i małoletnich o rezultatach realizacji polityki.
4. Personel klubu, rodzice, uczniowie mogą proponować zmiany w *Standardach ochrony małoletnich* oraz wskazywać na naruszenia w klubie ustalonych zapisów.
5. Właściciel klubu wprowadza niezbędne zmiany i ogłasza personelowi klubu nowe brzmienie *Standardów ochrony małoletnich*.
6. Osoba, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, przeprowadza wśród personelu klubu, raz na 24 miesiące, ankietę monitorującą poziom realizacji *Standardów ochrony małoletnich*. Wzór ankiety stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej *Standardów ochrony małoletnich*.
7. Osobna ankietą bądź inna forma oceny funkcjonowania *Standardów ochrony małoletnich* przeprowadzana jest wśród dzieci i ich opiekunów. Wzór stanowi **Załącznik nr 7**.

**Rozdział XI**  
**PRZEPISY KOŃCOWE**

1. *Standardy ochrony małoletnich* wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
2. Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla personelu klubu, dzieci i ich opiekunów, w szczególności poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej informacji o wprowadzeniu i wywieszenie w widocznym miejscu w siedzibie, również w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.
3. Podmioty współpracujące, w przypadku, gdy ich działalność obejmuje kontakt z dziećmi, są zobowiązane do przestrzegania niniejszych *Standardów ochrony małoletnich*.

**Załącznik nr 1**

do Standardów Ochrony Małoletnich  
Aikido Klub Taiso

**Oświadczenie**

**o zapoznaniu się z STANDARDAMI OCHRONY MAŁOLETNICH oraz Zasadami bezpiecznych relacji  
w Aikido Klub Taiso i zobowiązaniu do ich przestrzegania**

.....  
*miejsce i data*

Ja, .....

nr PESEL .....

oświadczam, że zapoznałam/-em się ze polityką ochrony dzieci oraz zasadami bezpiecznych relacji obowiązuje w Aikido Klub Taiso i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....  
*podpis*

**Załącznik nr 2**

do Standardów Ochrony Małoletnich  
Aikido Klub Taiso

**Oświadczenie o niekaralności**

.....  
*miejsce i data*

Ja,.....

nr PESEL .....

nr dowodu osobistego/paszportu ..... oświadczam, że w

państwie ..... nie jest prowadzony rejestr karny/ nie  
wydaje się informacji z rejestru karnego.

Oświadczam, że nie byłam/em prawomocnie skazana/y w państwie .....  
..... za czyny zabronione odpowiadające  
przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu  
karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano  
wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam/em się takich czynów  
zabronionych, oraz że nie nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego  
uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych  
stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z  
wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych,  
rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich,  
lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
*podpis*

**Załącznik nr 3**

do Standardów Ochrony Małoletnich  
Aikido Klub Taiso

**Karta Interwencji**

Imię i nazwisko dziecka		
Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)		
Osoba zgłaszająca interwencję		
Opis działań podjętych przez personel klubu	Data	Działanie
Spotkania z opiekunami małoletniego	Data	Działanie
Spotkania z rodzicami/ opiekunami prawnymi dziecka	Data	Działanie
Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)	- zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa, - wnioski o wgląd w sytuację dziecka/rodziny, - inny rodzaj interwencji. Jaki?	
Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji		
Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach działania własnego/działania rodziców/ opiekunów prawnych	Data	Działanie

**Załącznik nr 4**

do Standardów Ochrony Małoletnich  
Aikido Klub Taiso

Miejscowość, dnia .....

Zawiadamiający: Imię i nazwisko lub nazwa instytucji  
reprezentowana przez: .....  
adres do korespondencji: .....  
(można dodać adres email i/lub nr telefonu)

Prokuratura Rejonowa w .....  
l.dz .....

**Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa**

Niniejszym składam zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa wobec małoletniego

.....  
(imię i nazwisko, data urodzenia)

przez .....  
(imię i nazwisko domniemanego sprawcy).

Uzasadnienie

W trakcie wykonywania przez .....  
(imię i nazwisko pracownika)

czynności służbowych (informacja o charakterze czynności, np. trening, rozgrywki)

.....  
(imię i nazwisko dziecka), dziecko ujawniło

Dalszy opis podejrzenia popełnienia przestępstwa:

.....  
.....  
.....

Mając na uwadze powyższe informacje, a także dobro i bezpieczeństwo małoletniego wnoszę o wszczęcie postępowania w tej sprawie.



Wszelką korespondencję w sprawie proszę przysyłać na adres korespondencyjny, z powołaniem się na numer i liczbę dziennika pisma.

.....  
*podpis osoby odpowiedzialnej za podejmowanie interwencji*

*[1] Zawiadomienie należy złożyć do prokuratury rejonowej właściwej ze względu na miejsce popełnienia przestępstwa.*

*[2] Opis sytuacji, która miała miejsce. Należy uzupełnić zgodnie z tym, co się wydarzyło (ważne jest, by zaznaczyć np.: kiedy i gdzie miało miejsce zdarzenie, kto mógł je widzieć/wiedzieć o nim, kto mógł popełnić przestępstwo).*

**Załącznik nr 5**

do Standardów Ochrony Małoletnich  
Aikido Klub Taiso

Miejsce, dnia .....

**Sąd Rejonowy w .....**  
**Wydział Rodzinny i Nieletnich**  
L. Dz.....

Wnioskodawca: .....

*Imię i nazwisko lub nazwa instytucji*

reprezentowana przez: .....

adres do korespondencji: .....

Uczestnicy postępowania: .....

.....

*(imiona i nazwiska rodziców/opiekunów małoletniego)*

ul .....

*(adres zamieszkania)*

dane małoletniego: .....

.....

*(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia)*

**Wniosek o wgląd w sytuację dziecka**

Niniejszym wnoszę o wgląd w sytuację małoletniego

.....

*(imię i nazwisko dziecka, data urodzenia[2])*

i wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych.

## Uzasadnienie

Opis sytuacji zagrożenia dobra dziecka

.....

.....

.....

Mając powyższe fakty na uwadze, można przypuszczać, że dobro małoletniej/małoletniego ..... jest zagrożone, a rodzice nie wykonują właściwie władzy rodzicielskiej. Dlatego wniosek o wgląd w sytuację rodzinną małoletniego i ewentualne wsparcie rodziców jest uzasadniony.

Wszelką korespondencję w sprawie proszę przysyłać na adres korespondencyjny, z powołaniem się na numer i liczbę dziennika pisma.

.....  
*podpis pracownika*

.....  
*podpis osoby odpowiedzialnej za podejmowanie interwencji*

[1] Wniosek należy złożyć do sądu właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka, nie zameldowania.

[2] Należy zawsze podać imię i nazwisko dziecka i adres jego pobytu. Tylko w takim wypadku sąd może skutecznie pomóc, m.in. poprzez wysłanie do rodziny kuratora na wywiad.

## Załącznik nr 6

do Standardów Ochrony Małoletnich  
Aikido Klub Taiso

### MONITORING Standardów Ochrony Małoletnich - Ankieta dla personelu klubu

Oceń (w skali od 1 do 10) swoją znajomość polityki ochrony dzieci (1 - niska, 10 - wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) poziom znajomości polityki ochrony dzieci wśród personelu? ( 1 - niski, 10 - wysoki)	
Oceń (w skali od 1 do 10) swoją umiejętność rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci (1 - niska, 10 - wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) umiejętność innych członków personelu rozpoznawania symptomów krzywdzenia dzieci? (1 - niskie, 10 - wysokie)	
Oceń (w skali od 1 do 10) swoją znajomość procedur reagowania na symptomy krzywdzenia dzieci (1 - niska, 10 - wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) znajomość wśród personelu procedur reagowania na symptomy krzywdzenia dzieci (1 - niska, 10 - wysoka)	
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązującej polityki ochrony dzieci wśród personelu? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a dziećmi</li><li>2. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy dziećmi</li><li>3. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy uczestnikami wydarzeń a dziećmi</li><li>4. zasad i procedur reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka</li><li>5. zasad ochrony wizerunku dziecka danych osobowych</li><li>6. zasad dostępu dzieci do Internetu i bezpieczeństwa online</li></ol>
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązującej polityki ochrony dzieci wśród dzieci? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a dziećmi</li><li>2. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy dziećmi</li><li>3. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy uczestnikami wydarzeń a dziećmi</li><li>4. zasad i procedur reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka</li><li>5. zasad ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych</li><li>6. zasad dostępu dzieci do Internetu i bezpieczeństwa online</li></ol>

Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie w placówce polityki ochrony dzieci? Jeśli tak - jakie zasady zostały naruszone (odpowiedz opisowo)	
Czy zostały wówczas podjęte przez Ciebie jakieś działania? Jeśli tak - jakie, jeśli nie - dlaczego? (odpowiedz opisowo)	
Co w Twojej ocenie szczególnie się sprawdza w polityce ochrony dzieci? Które zasady są trudne do realizacji? Zaproponuj zmiany i szkolenia.	

.....  
Imię i nazwisko

.....  
podpis

## 2. Aikido Klub Taiso

## Załącznik nr 6

do Standardów Ochrony Małoletnich  
Aikido Klub Taiso

### MONITORING Standardów Ochrony Małoletnich - Ankieta dla dzieci

Oceń w skali od 1 do 10 swoje poczucie bezpieczeństwa podczas treningów (1 - niskie, 10 - wysokie)	
Jak się czujesz w relacjach z personelem klubu (1 - źle, 10 - bardzo dobrze). Uzasadnij krótko swoją odpowiedź.	
Określ w skali od 1 do 10 poziom zaufania do personelu klubu (1 - niski, 10 - wysoki). Uzasadnij krótko swoją odpowiedź.	
Oceń w skali od 1 do 10 swoje poczucie bezpieczeństwa podczas wydarzeń takich obozy, seminaria (1 - niskie, 10 - wysokie)	
Jak oceniasz swoje relacje z innymi dziećmi z klubu? (1 - trudne, 10 - bardzo dobre). Uzasadnij krótko swoją odpowiedź.	
Jak oceniasz swoje relacje z innymi dziećmi, które nie trenują z Tobą, ale spotykasz je na wydarzeniach takich jak obozy, seminaria itp.? (1 - trudne, 10 - bardzo dobre). Uzasadnij krótko swoją odpowiedź.	
Napisz przy każdym punkcie, czy w Twojej opinii wystarczająco często personel klubu podejmuje tematy: 1. Twoich praw 2. bezpiecznych relacji między personelem a dziećmi 3. bezpiecznych relacji pomiędzy dziećmi 4. bezpiecznych relacji między uczestnikami wydarzeń a dziećmi 5. miejsc, w których można uzyskać pomoc 6. co zrobić w trudnej sytuacji 7. bezpieczeństwa w internecie 8. ochrony wizerunku i danych osobowych	1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. .... 6. .... 7. ....
Czy zdarzyło Ci się być świadkiem przemocy podczas treningów? Jeśli tak, to jakiej? Napisz, co się wówczas zdarzyło i co zrobiłeś?	
Czy zdarzyło Ci się być świadkiem przemocy podczas wydarzeń takich jak obozy, seminaria itp.? Jeśli tak, to jakiej? Napisz, co się wówczas zdarzyło i co zrobiłeś?	

<p>Czy zdarzyło Ci się doświadczyć przemocy podczas treningów lub wydarzeń takich jak obozy, seminaria itp.? Jeśli tak, to jakiej? Napisz, co się wówczas wydarzyło i co zrobiłeś?</p>	
<p>Czy w miejscu, w którym odbywasz treningi, w widocznym miejscu są informacje na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dla dzieci i młodzieży?</p>	